



Souhrnný materiál k neinvestičním Programům MŠMT a Programu na podporu mládeže z finančních prostředků Českého olympijského výboru

Tento materiál obsahuje pravidla pro jednotlivé programy *Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“)* včetně pravidel pro program na podporu mládeže z finančních prostředků Českého olympijského výboru (*dále jen „ČOV“*).

Pro rok 2015 byly vyhlášeny tyto programy:

- Program I.– Státní sportovní reprezentace
- Program II. – Talentovaná mládež
- Program III. – Činnost sportovních organizací
- Program IV. – Provoz a údržba sportovních zařízení
- Program V.– Činnost sportovních svazů
- Program VI. – Významné sportovní akce
- Program VII.– Zdravotně postižení sportovci
- Program na podporu mládeže

Pravidla *k jednotlivým programům* obsahují podrobnější informace k danému programu.

Materiály k jednotlivým programům vymezují tyto oblasti dotačního cyklu:

- Vymezení orgánů a subjektů podílejících se na realizaci jednotlivých programů
- Postup při žádání o dotace z jednotlivých programů vč. formulářů žádostí
- Postup při rozdělování dotací vč. kritérií
- Podmínky použití dotací z jednotlivých programů
- Postup při vyúčtování a kontrole dotací z jednotlivých programů

Zájemci o čerpání státních dotací, nebo finančních prostředků na podporu mládeže jsou povinni seznámit se mimo vyhlášená pravidla *Autoklubu České republiky /AČR /* i s oficiálním dokumentem MŠMT „Zásady programů státní podpory sportu 2015 – 2018“ <http://www.msmt.cz/file/34333/> a dokumenty ČOV (Českého olympijského výboru) „Pravidla pro čerpání finančních příspěvků darovaných Českému olympijskému výboru ze strany loterijních společností“ <http://www.olympic.cz/www/clanek/1226--odvody-z-loterii-do-sportu-deleni-prostredku>.

Své případné otázky směřujte prosím na zaměstnance *Ekonomického úseku AČR*, paní Janu Žampachovou tel: +420 727 901 493, mailová adresa: zampachova@autoklub.cz

V Praze dne 12. 12. 2014

Mgr. Michal Kopp

ředitel ekonomického úseku AČ

Obsah

Pravidla dotačního programu MŠMT Program I. – Státní sportovní reprezentace.....	1
Pravidla dotačního programu MŠMT Program II. – Talentovaná mládež	4
Pravidla dotačního programu MŠMT Program III. – Činnost sportovních organizací	6
Pravidla dotačního programu MŠMT Program IV. – Údržba a provoz sportovních zařízení.....	8
Pravidla dotačního programu MŠMT Program V. – Činnost sportovních svazů	11
Pravidla dotačního programu MŠMT Program VI. – Významné sportovní akce	13
Pravidla dotačního programu MŠMT Program VII. – Zdravotně postižení sportovci.....	16
Pravidla pro čerpání finančních příspěvků z prostředků darovaných Českému olympijskému výboru ze strany loterijských společností	19

Pravidla dotačního programu MŠMT Program I. – Státní sportovní reprezentace

Finanční prostředky z Programu I. jsou určeny na podporu sportovní přípravy reprezentantů v kategoriích dospělých (seniorů) a juniorů a jejich účasti na vrcholných mezinárodních soutěžích, prostřednictvím sportovních svazů s celostátní působností.

Na realizaci Programu I. se podílejí následující orgány a subjekty:

- Reprezentanti ČR
- Výkonné výbory Federací automobilového a motocyklového sportu AČR
- Výkonné výbory jednotlivých disciplín
- Prezídium AČR

Žádost o finanční prostředky:

Žadatelem o státní dotaci je nestátní nezisková organizace s celostátní působností (AČR). Ze strany AČR jsou požadovány žádosti od reprezentantů (žádost dle disciplíny).

Rozdělování finančních prostředků:

- Základní rozdělení finančních prostředků na jednotlivé disciplíny provádí Výkonné výbory federací automobilového a motocyklového sportu AČR (interní formulář o rozdělení finančních prostředků z VV FAS AČR a FMS AČR)
- Rozdělení finančních prostředků v rámci jednotlivých disciplín provádí Výkonné výbory daných disciplín (interní formulář o rozdělení finančních prostředků z VV disciplín).
- Konečné rozdělení na jednotlivé reprezentanty ČR bere na vědomí Prezídium AČR (zápis Prezídia AČR)

Kritéria pro výpočet dotace:

- Úspěšnost reprezentantů ČR

Podmínky použití dotací z Programu I:

- V případě schválených projektů v rámci sportovní reprezentace - Program I. se může dotace poskytnout až do výše rozpočtovaných nákladů.

Dotace **může být použita (dle předběžných pravidel MŠMT)** na:

- sportovní přípravu reprezentantů a členů realizačního týmu, včetně zahraniční (náklady na soustředění a přípravné akce, na trenérské, zdravotní, metodické a technické, servisní zabezpečení, vybavení sportovními potřebami neinvestičního charakteru, nájemné prostor pro zabezpečení sportovní přípravy) ?
- účast reprezentantů na vrcholových světových soutěžích (zejména olympijské hry, Mistrovství světa a mistrovství Evropy seniorů a juniorů, včetně kvalifikačních soutěží, Univerziády, YOG,

EYOF a odpovídající mezinárodní soutěže), prostřednictvím vybraných sportovních svazů (náklady na akce, trenérské, zdravotní, metodické a servisní zabezpečení, vybavení sportovními potřebami neinvestičního charakteru, nájemné prostor při realizaci sportovní akce)?

- realizaci sportovní činnosti, podle účelového vymezení státní podpory bez spoluúčasti až do výše rozpočtovaných nákladů, které prokazatelně vznikly v období od 1. ledna do 31. prosince příslušného kalendářního roku
- zabezpečení reprezentantů, trenérů a členů realizačního týmu (mzdové náklady, včetně povinných odvodů zaměstnavatele, náhrady mezd, dále služby, stipendia, cestovné, víza, náklady na dopravu osob a materiálu, ubytování, stravování, včetně nákladů na zkvalitnění stravy, odměny za sportovní výsledky) a u NNO pojištění odpovědnosti, standardní úrazové, léčebné náklady v zahraničí, cestovné, včetně pojištění sportovního materiálu a členství ve Světové a Evropské sportovní federaci
- podporu antidopingového programu a potřeb souvisejících se zajištěním dopingových testů
- zabezpečení povinného poplatku za členství, za organizaci akce pro Mezinárodní světovou nebo Evropskou sportovní federaci (MSF a ESF)
- vybavení sportovními potřebami neinvestičního charakteru **nejvýše však do 25 % celkové dotace**
- mzdové náklady zaměstnanců – členů realizačního týmu s vymezením do 45 tis. Kč na osobu. Povinné zákonné odvody zaměstnavatele nejsou do této částky zahrnuty. Mzdové náklady je možné čerpat **do výše 45 % celkového objemu** schválené státní dotace na program.
- stipendia, zkvalitnění stravy, odměny za sportovní výsledky a poplatky za telekomunikační služby související s plněním programu, jejichž součet **nesmí přesáhnout výši 10% z celkové dotace**

Dotace **nesmí být použita** na:

- úhradu pořízení investičního majetku (tj. nad 40 tis. Kč)
- úhradu úroků, penále, srážek a dalších finančních postihů vč. bankovních poplatků a úhradu daňového zatížení bez účelových nákladů
- duplicitní úhradu stejných nákladů z různých zdrojů vč. zdrojů ze státního rozpočtu
- plnění jiným fyzickým nebo právnickým osobám, mimo obsahové zaměření projektu
- úhradu leasingu osobních automobilů a dalšího hmotného majetku
- úhradu cestovních náhrad nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nad rámec organizačních povinností
- úhradu výdajů na pohoštění a darů
- mzdové náklady funkcionářům, zaměstnancům, organizátorům nestátní neziskové organizace **nad výši 45 tis. Kč**. Nelze duplicitně použít mzdové prostředky z různých programů pro jednu osobu.
- mzdové náklady manažérů, konzultantů
- reklamní a propagační činnost

Vyúčtování a kontrola čerpání finančních prostředků:

Vyúčtování přidělené dotace je odevzdáváno zaměstnancům Federace automobilového

a motocyklového sportu AČR v termínu určeným smlouvou o poskytnutí neinvestiční dotace.

Vyúčtování je odevzdáváno na předepsaných formulářích (příloha č. 1 – formulář vyúčtování) vč. kopií všech prvotních dokladů dokládajících čerpání státní dotace (v elektronické podobě).

Kontrolu formální i věcné správnosti vyúčtování provádějí zaměstnanci Federace automobilového a motocyklového sportu AČR (příloha č. 2 – formulář o provedené kontrole). Závěrečné vyúčtování zpracovává a odevzdává Ekonomický úsek AČR do 31. 1. následujícího roku.

Přílohy:

příloha č. 1 – formulář vyúčtování

příloha č. 2 – formulář o provedené kontrole

příloha č. 3 – harmonogram dotačního cyklu

Pravidla dotačního programu MŠMT Program II. – Talentovaná mládež

Finanční prostředky z Programu II. jsou určeny na podporu sportovní přípravy talentů dorostenecké a juniorské kategorie (zpravidla věkové kategorie 6 – 15 let a 15 -19 až 23 let), prostřednictvím vybraných sportovních svazů, které jsou zařazeny do systému přípravy sportovních talentů. Podpora je zaměřena i na ostatní sportovní svazy mimo program olympijských her.

Na realizaci Programu II. se podílejí následující orgány a subjekty:

- Výkonné výbory Federací automobilového a motocyklového sportu AČR
- Výkonné výbory jednotlivých disciplín
- Pobočné spolky AČR
- Prezídium AČR

Žádost o finanční prostředky:

Žadatelem o státní dotaci je nestátní nezisková organizace s celostátní působností (AČR). Ze strany AČR nejsou požadovány žádosti od konečných příjemců.

Rozdělování finančních prostředků:

- Základní rozdělení finančních prostředků na jednotlivé disciplíny provádí Výkonné výbory federací automobilového a motocyklového sportu AČR (interní formulář o rozdělení finančních prostředků z VV FAS AČR a FMS AČR)
- Rozdělení finančních prostředků v rámci jednotlivých disciplín provádí Výkonné výbory daných disciplín (interní formulář o rozdělení finančních prostředků z VV disciplín)
- Konečné rozdělení na jednotlivé pobočné spolky AČR a projekty bere na vědomí Prezídium AČR (zápis Prezídia AČR)

Podmínky použití dotací z Programu II:

- V případě schválených projektů v rámci sportovní reprezentace - Program II. se může dotace poskytnout až do výše rozpočtovaných nákladů.
- Zásady vlády stanovují vedení podvojného účetnictví při obdržení státní dotace. Upozornění pro příjemce dotace: nelze vést účetnictví dle původního vymezení v tzv. jednoduchém účetnictví.

Dotace může být použita na:

- sportovní přípravu sportovců a členů realizačního týmu, včetně zahraniční (náklady na soustředění a přípravné akce, na trenérské, zdravotní, metodické a technické, servisní zabezpečení, vybavení sportovními potřebami neinvestičního charakteru, nájemné prostor pro zabezpečení sportovní přípravy), v souladu se Zásadami programu sportovně talentované mládeže
- sportovní přípravu sportovců a členů realizačního týmu, včetně zahraniční (náklady na soustředění a přípravné akce, na trenérské, zdravotní, metodické a technické, servisní zabezpečení, vybavení sportovními potřebami neinvestičního charakteru, nájemné prostor pro

zabezpečení sportovní přípravy), v souladu se Zásadami programu sportovně talentované mládeže

- realizaci sportovní činnosti, podle účelového vymezení státní podpory bez spoluúčasti až do výše rozpočtovaných nákladů, které prokazatelně vznikly v období od 1. ledna do 31. prosince příslušného kalendářního roku
- vybavení sportovními potřebami neinvestičního charakteru **nejvýše však do 25 % celkové dotace**
- mzdové náklady zaměstnanců – členů realizačního týmu s vymezením do 45 tis. Kč na osobu. Povinné zákonné odvody zaměstnavatele nejsou do této částky zahrnuty. Mzdové náklady je možné čerpat **do výše 85 % celkového objemu** schválené státní dotace na program stanovených věkových kategorií (*bez původního členění na SCM a SpS*)
- stipendia, zkvalitnění stravy, odměny za sportovní výsledky a poplatky za telekomunikační služby související s plněním programu, jejichž součet **nesmí přesáhnout výši 10% z celkové dotace**

Dotace **nesmí být použita** na:

- úhradu pořízení investičního majetku (tj. nad 40 tis. Kč)
- úhradu úroků, penále, srážek a dalších finančních postihů vč. bankovních poplatků a úhradu daňového zatížení bez účelových nákladů
- duplicitní úhradu stejných nákladů z různých zdrojů vč. zdrojů ze státního rozpočtu
- plnění jiným fyzickým nebo právnickým osobám, mimo obsahové zaměření projektu
- úhradu leasingu osobních automobilů a dalšího hmotného majetku
- úhradu cestovních náhrad nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nad rámec organizačních povinností
- úhradu výdajů na pohoštění a darů
- mzdové náklady funkcionářům, zaměstnancům, organizátorům nestátní neziskové organizace **nad výši 45 tis. Kč**. Nelze duplicitně použít mzdové prostředky z různých programů pro jednu osobu.
- mzdové náklady manažérů, konzultantů
- reklamní a propagační činnost

Vyúčtování a kontrola čerpání finančních prostředků:

Vyúčtování přidělené dotace je odevzdáváno zaměstnancům Ekonomického úseku AČR v termínu určeném smlouvou o poskytnutí neinvestiční dotace.

Vyúčtování je odevzdáváno na předepsaných formulářích (příloha č. 1 – formulář vyúčtování) vč. kopií všech prvotních dokladů dokládajících čerpání státní dotace (v elektronické podobě).

Kontrolu formální i věcné správnosti vyúčtování provádějí zaměstnanci AČR (příloha č. 2 – formulář o provedené kontrole). Závěrečné vyúčtování zpracovává a odevzdává Ekonomický úsek AČR do 31. 1. následujícího roku.

Přílohy:

příloha č. 1 – formulář vyúčtování

příloha č. 2 – formulář o provedené kontrole

příloha č. 3 – harmonogram dotačního cyklu

Pravidla dotačního programu MŠMT Program III. – Činnost sportovních organizací

Finanční prostředky z Programu III. jsou určeny na podporu sportovní, organizační a obsahové činnosti nestátní neziskové organizace, zejména zabezpečení organizace sportu (v organizační struktuře – profesionální administrativní zabezpečení). **Program je zaměřen na činnost sportovních organizací.**

Na realizaci Programu III. se podílejí následující orgány:

- Ekonomická komise AČR
- Prezídium AČR

Žádost o finanční prostředky:

Žadatelem o státní dotaci je nestátní nezisková organizace s celostátní působností (AČR). Ze strany AČR **nejsou požadovány žádosti od potencionálních konečných příjemců dotace.**

Rozdělování finančních prostředků:

- Ekonomická komise AČR navrhuje rozdělení finančních prostředků v rámci jednotlivých kapitol rozpočtu AČR pro daný rok (interní formulář o rozdělení finančních prostředků v rámci rozpočtu AČR)
- Rozpočet AČR schvaluje Prezídium AČR

Účelové určení a podmínky použití dotací z Programu III:

- V případě schválených projektů v rámci Programu III. se může dotace poskytnout až do výše rozpočtovaných nákladů.
- Zásady vlády stanovují vedení podvojného účetnictví při obdržení státní dotace. Upozornění pro příjemce dotace: nelze vést účetnictví dle původního vymezení v tzv. jednoduchém účetnictví.

Dotace může být použita na:

- realizaci činností dle schválené dotace (zdravotní, metodické, technické a servisní zabezpečení, vybavení sportovními potřebami neinvestičního charakteru, nájemné prostor související s obsahovým zaměřením programu)
- činnost ústředního orgánu, ale i nižších článků v organizační struktuře spolku, dle registrovaných Stanov
- realizaci činnosti sportovní organizace, podle účelového vymezení státní podpory bez spoluúčasti až do výše rozpočtovaných nákladů, které prokazatelně vznikly v období od 1. ledna do 31. prosince příslušného kalendářního roku
- úrazové a cestovní pojištění, služby, cestovné, ubytování, stravování
- mzdové náklady zaměstnanců – členů realizačního týmu s vymezením do 45 tis. Kč na osobu. Povinné zákonné odvody zaměstnavatele nejsou do této částky zahrnuty. Mzdové náklady je možné čerpat až do výše rozpočtovaných nákladů schválené státní dotace na program.

- vybavení sportovními potřebami neinvestičního charakteru **nejvýše však do 25 % celkové dotace.**
- zabezpečení úhrady souhrnného poplatku za spolky v oblasti sportu pro OSA, Intergram, celkové pojištění sportovců a odpovědnosti trenérů
- zabezpečení evidence členské základny spolků a dalších faktografických údajů z oblasti sportu. Jedná se o podklady potřebné pro zabezpečení transparentnosti, efektivity a systémovosti při rozdělování státních prostředků zejména ve spolupráci MŠMT a ČOV – dohoda o součinnosti.
- náklady spojené s údržbou a provozem sportovních zařízení ve vlastnictví, resp. výpůjčce nebo dlouhodobém nájmu NNO, které je v celoročním nájmu na dobu vyšší než 10 let
- stipendia, zkvalitnění stravy, odměny za sportovní činnost a poplatky za telekomunikační služby související s plněním programu, jejichž součet **nesmí přesáhnout výši 10% z celkové dotace**

Dotace **nesmí být použita** na:

- úhradu pořízení investičního majetku (tj. nad 40 tis. Kč)
- úhradu úroků, penále, srážek a dalších finančních postihů vč. bankovních poplatků a úhradu daňového zatížení bez účelových nákladů
- duplicitní úhradu stejných nákladů z různých zdrojů vč. zdrojů ze státního rozpočtu
- plnění jiným fyzickým nebo právnickým osobám, mimo obsahové zaměření projektu
- úhradu leasingu osobních automobilů a dalšího hmotného majetku
- úhradu cestovních náhrad nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nad rámec organizačních povinností
- úhradu výdajů na pohoštění a darů
- mzdové náklady funkcionářům, zaměstnancům, organizátorům nestátní neziskové organizace **nad výši 45 tis. Kč.** Nelze duplicitně použít mzdové prostředky z různých programů pro jednu osobu.
- mzdové náklady manažérů, konzultantů
- reklamní a propagační činnost

Vyúčtování a kontrola čerpání finančních prostředků:

Vyúčtování nákladů vzniklých přímo v AČR realizuje Ekonomický úsek AČR.

Závěrečné vyúčtování zpracovává a odevzdává Ekonomický úsek AČR do 31. 1. následujícího roku.

Přílohy:

příloha č. 1 – harmonogram dotačního cyklu

Pravidla dotačního programu MŠMT Program IV. – Údržba a provoz sportovních zařízení

Finanční prostředky z Programu VI. – Údržba a provoz sportovních zařízení jsou v rámci Autoklubu České republiky určeny pro pobočné spolky, které vlastní, nebo mají v dlouhodobém pronájmu sportovní zařízení, stroje a vybavení sloužící ke sportovní činnosti.

Na realizaci Programu IV. se podílejí následující orgány a subjekty:

- Pobočné spolky AČR
- Ekonomická komise AČR
- Prezídium AČR

Žádost o finanční prostředky:

Žadatelem o státní dotaci je nestátní nezisková organizace s celostátní působností (AČR). Ze strany AČR **jsou požadovány žádosti od potencionálních konečných příjemců dotace**. Žádosti se podávají na předepsaných formulářích včetně všech příloh **do 1. srpna daného roku** (příloha č. 1 – formulář žádosti o poskytnutí dotace včetně příloh).

Ekonomická komise AČR provádí kontrolu přijatých žádostí a posuzuje pouze žádosti, které splňují veškeré formální i věcné náležitosti uvedené v žádosti (interní formulář vyhodnocení žádosti).

Rozdělování finančních prostředků:

- Rozdělení provádí Ekonomická komise AČR dle níže uvedených kritérií (interní formulář rozdělení dotací).

První fáze – využití 10% z celkového objemu přidělené dotace pro údržbu sportovního vybavení a materiálu ve vlastnictví AČR a provoz nemovitého majetku Autoklubu České republiky.

Druhá fáze – vyčlenění 10% z celkového objemu přidělené dotace jako rezervu pro krytí mimořádných záležitostí v průběhu roku.

Třetí fáze – návrh Ekonomické komise AČR na rozdělení zůstatku finančních prostředků.

- Rozdělení dotací schvaluje Prezídium AČR (zápis Prezídia AČR)

Kritéria pro výpočet dotace:

- Členská základna žadatele
- Počet pořádaných podniků na úrovni min. Mistrovství ČR
- Hodnota majetku pobočného spolku AČR

Účelové určení a podmínky použití dotací z Programu IV:

- Dotace, s účelovým vymezením na podporu údržby a provozu sportovních zařízení, se poskytují **maximálně do výše 70%** rozpočtovaných nákladů s tím, že při vyúčtování budou vykázány i vlastní náklady (minim. do výše 30%)
- Zásady vlády stanovují vedení podvojného účetnictví při obdržení státní dotace. Upozornění pro příjemce dotace: nelze vést účetnictví dle původního vymezení v tzv. jednoduchém účetnictví.

Dotace **může být použita** na:

- provoz a údržbu sportovního zařízení ve vlastnictví, resp. výpůjčce nebo dlouhodobém nájmu NNO, které je v celoročním nájmu na dobu vyšší než 10 let
- sportovní zařízení ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů, kterým se rozumí objekt, pozemek, vodní plocha, budova nebo jejich soubor sloužící výhradně nebo převážně pro provozování sportu
- technické prostředky, stroje a zařízení sloužící ke sportovní činnosti ve vlastnictví NNO
- vybavení materiálem neinvestičního charakteru **nejvýše však do 25 % celkové dotace**
- mzdové náklady zaměstnanců – členů realizačního týmu s vymezením do 45 tis. Kč na osobu. Povinné zákonné odvody zaměstnavatele nejsou do této částky zahrnuty. Mzdové náklady je možné čerpat **do výše 35 % celkového objemu** schválené státní dotace na program.
- poplatky za telekomunikační služby a další služby a technické záležitosti související s plněním programu, jejichž součet **nesmí přesáhnout výši 10% z celkové dotace**

Dotace **nesmí být použita** na:

- úhradu pořízení investičního majetku (tj. nad 40 tis. Kč)
- úhradu úroků, penále, srážek a dalších finančních postihů vč. bankovních poplatků a úhradu daňového zatížení bez účelových nákladů
- duplicitní úhradu stejných nákladů z různých zdrojů vč. zdrojů ze státního rozpočtu
- plnění jiným fyzickým nebo právnickým osobám, mimo obsahové zaměření projektu
- úhradu leasingu osobních automobilů a dalšího hmotného majetku
- úhradu cestovních náhrad nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nad rámec organizačních povinností
- úhradu výdajů na pohoštění a darů
- mzdové náklady funkcionářům, zaměstnancům, organizátorům nestátní neziskové organizace **nad výši 45 tis. Kč**. Nelze duplicitně použít mzdové prostředky z různých programů pro jednu osobu.
- mzdové náklady manažérů, konzultantů
- reklamní a propagační činnost
- výdaje související s propagací služeb sportovního zařízení a jeho provozovatele
- výdaje související s pojištěním sportovních zařízení
- výdaje služebních cest pracovníků nad rámec organizačních povinností
- výdaje údržby a provozu sportovních zařízení, která jsou v nájmu NNO na dobu kratší než 10 let
- daňové zatížení bez účelových nákladů
- pořizování kancelářského nábytku

- pořízování a opravu techniky, která nesouvisí s účelem programu (PC, mobilní telefony apod.), s výjimkou zabezpečovacího zařízení
- výdaje údržby a provoz administrativních budov (mimo ústředí NNO s celostátní působností)

Vyúčtování a kontrola čerpání finančních prostředků:

Vyúčtování přidělené dotace je odevzdáváno Ekonomickému úseku AČR v termínu určeném smlouvou o poskytnutí neinvestiční dotace.

Vyúčtování je odevzdáváno na předepsaných formulářích (příloha č. 2 – formulář vyúčtování) vč. kopií všech prvotních dokladů dokládajících čerpání státní dotace (v elektronické podobě).

Kontrolu formální i věcné správnosti vyúčtování provádějí zaměstnanci AČR (interní formulář o provedené kontrole).

Závěrečné vyúčtování zpracovává a odevzdává Ekonomický úsek AČR do 31. 1. následujícího roku.

Přílohy:

příloha č. 1 – formulář žádosti o poskytnutí dotace

příloha č. 2 – formulář vyúčtování

příloha č. 3 – harmonogram dotačního cyklu

Pravidla dotačního programu MŠMT Program V. – Činnost sportovních svazů

Finanční prostředky z Programu V. jsou určeny na podporu sportovní, organizační a obsahové činnosti NNO, zejména zabezpečení organizace sportu (v organizační struktuře – profesionální administrativní zabezpečení), pravidelné sportovní činnosti, včetně podpory ústředí, ale i krajských, regionálních článků organizační struktury NNO, a také na doplnění podpory vyhlášeného speciálního zaměření. **Program je zaměřen na činnost v oblasti motocyklového a automobilového sportu.**

Na realizaci Programu V. se podílejí následující orgány a subjekty:

- Výkonné výbory Federace automobilového a motocyklového sportu AČR
- Výkonné výbory jednotlivých disciplín automobilového a motocyklového sportu AČR
- Pobočné spolky AČR
- Prezídium AČR

Žádost o finanční prostředky:

Žadatelem o státní dotaci je nestátní nezisková organizace s celostátní působností (AČR). Ze strany AČR **nejsou požadovány žádosti od potencionálních konečných příjemců dotace.**

Rozdělování finančních prostředků:

- Základní rozdělení finančních prostředků na jednotlivé disciplíny provádí Výkonné výbory federací automobilového a motocyklového sportu AČR (interní formulář o rozdělení finančních prostředků z VV FAS AČR a FMS AČR).
- Rozdělení finančních prostředků v rámci jednotlivých disciplín provádí Výkonné výbory daných disciplín. Finanční prostředky se mohou rozdělovat mezi pobočné spolky i na náklady spojené s řízením dané disciplíny (interní formulář o rozdělení finančních prostředků z VV disciplín)
- Konečné rozdělení potvrzuje Prezídium AČR (zápis Prezídia AČR)

Podmínky použití dotací z Programu V:

- V případě schválených projektů v rámci programu V. se může dotace poskytnout až do výše rozpočtovaných nákladů.
- Zásady vlády stanovují vedení podvojného účetnictví při obdržení státní dotace. Upozornění pro příjemce dotace: nelze vést účetnictví dle původního vymezení v tzv. jednoduchém účetnictví.

Dotaci **může být použita** na:

- realizaci sportovní, organizační a obsahové činnosti související s obsahovým zaměřením programu pro činnost sportovců jednotlivých NNO s celorepublikovou působností (zdravotní, metodické, technické a servisní zabezpečení, vybavení sportovními potřebami neinvestičního charakteru, nájemné prostor související s obsahovým zaměřením programu)
- činnost ústředního orgánu, ale i nižších článků v organizační struktuře spolku, dle registrovaných Stanov.

- realizaci sportovní činnosti, podle účelového vymezení státní podpory bez spoluúčasti až do výše rozpočtovaných nákladů, které prokazatelně vznikly v období od 1. ledna do 31. prosince příslušného kalendářního roku
- úrazové a cestovní pojištění, služby, cestovné, ubytování, stravování
- mzdové náklady zaměstnanců – členů realizačního týmu s vymezením do 45 tis. Kč na osobu. Povinné zákonné odvody zaměstnavatele nejsou do této částky zahrnuty. Mzdové náklady je možné čerpat až do výše rozpočtovaných nákladů schválené státní dotace na program.
- vybavení sportovními potřebami neinvestičního charakteru **nejvýše však do 25 % celkové dotace**
- stipendia, zkvalitnění stravy, odměny za sportovní a pracovní činnost a poplatky za telekomunikační služby související s plněním programu, jejichž součet **nesmí přesáhnout výši 10% z celkové dotace**

Dotace **nesmí být použita** na:

- úhradu pořízení investičního majetku (tj. nad 40 tis. Kč)
- úhradu úroků, penále, srážek a dalších finančních postihů vč. bankovních poplatků a úhradu daňového zatížení bez účelových nákladů
- duplicitní úhradu stejných nákladů z různých zdrojů vč. zdrojů ze státního rozpočtu
- plnění jiným fyzickým nebo právnickým osobám, mimo obsahové zaměření projektu
- úhradu leasingu osobních automobilů a dalšího hmotného majetku
- úhradu cestovních náhrad nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nad rámec organizačních povinností
- úhradu výdajů na pohoštění a darů
- mzdové náklady funkcionářům, zaměstnancům, organizátorům nestátní neziskové organizace **nad výši 45 tis. Kč**. Nelze duplicitně použít mzdové prostředky z různých programů pro jednu osobu.
- mzdové náklady manažérů, konzultantů
- reklamní a propagační činnost

Vyúčtování a kontrola čerpání finančních prostředků:

Vyúčtování přidělené dotace je odevzdáváno Ekonomickému úseku AČR v termínu určeným smlouvou o poskytnutí neinvestiční dotace.

Vyúčtování je odevzdáváno na předepsaných formulářích (příloha č. 1 – formulář vyúčtování) vč. kopií všech prvotních dokladů dokládajících čerpání státní dotace (v elektronické podobě).

V případech nákladů na řízení disciplín přímo proplácené Autoklubem České republiky podléhá vyúčtování Federaci automobilového a motocyklového sportu AČR dle disciplíny.

Kontrolu formální i věcné správnosti vyúčtování provádějí zaměstnanci AČR (interní formulář o provedené kontrole).

Závěrečné vyúčtování zpracovává a odevzdává Ekonomický úsek AČR do 31. 1. následujícího roku.

Přílohy:

příloha č. 1 – formulář vyúčtování

příloha č. 2 – harmonogram dotačního cyklu

Pravidla dotačního programu MŠMT Program VI. – Významné sportovní akce

Finanční prostředky z Programu VI. jsou určeny na podporu významných sportovních akcí celospolečenského charakteru na mezinárodní úrovni, zejména pořádaných na území ČR.

Na realizaci Programu VI. se podílejí následující orgány a subjekty:

- Pobočné spolky AČR a další pořadatelé
- Ekonomická komise AČR
- Prezídium AČR

Žádost o finanční prostředky:

Žadatelem o státní dotaci je nestátní nezisková organizace s celostátní působností (AČR). Ze strany AČR jsou požadovány žádosti od **potencionálních konečných příjemců dotace**. Žádosti se podávají na předepsaných formulářích včetně všech příloh **do 1. srpna daného roku**. (příloha č. 1 – formulář žádosti o poskytnutí dotací včetně příloh)

- Ekonomická komise AČR provádí kontrolu přijatých žádostí a posuzuje pouze žádosti, které splňují veškeré formální i věcné náležitosti uvedené v žádosti. (interní formulář vyhodnocení žádosti).

Rozdělování finančních prostředků:

- Návrh rozdělení provádí Ekonomická komise AČR (interní formulář rozdělení dotací)
- Rozdělení dotací schvaluje Prezídium AČR (zápis Prezídia AČR)

Kritéria výpočtu výše dotace Ekonomickou komisí AČR:

- Úroveň pořádaného podniku (MS, ME atd.)
- Členská základna pobočného spolku AČR a dalších pořadatelů
- Vyhodnocení úrovně pořádání významné akce z minulého roku včetně návštěvnosti

Účelové určení a podmínky použití dotací z Programu VI:

- Dotace, s účelovým vymezením na podporu pořádání významných akcí, se poskytují maximálně do výše 70% rozpočtovaných nákladů s tím, že při vyúčtování budou vykázány i vlastní náklady (minim. do výše 30%)
- Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů. Pokud je projekt financován dotacemi z různých státních zdrojů, nesmí souběh těchto zdrojů činit více než 70 % nákladů projektu.
- Zásady vlády stanovují vedení podvojného účetnictví při obdržení státní dotace. Upozornění pro příjemce dotace: nelze vést účetnictví dle původního vymezení v tzv. jednoduchém účetnictví.

Dotace může být použita na:

- realizaci sportovní, organizační a obsahové činnosti související s obsahovým zaměřením programu při pořádání významných sportovních akcí v ČR, ale i účasti české výpravy na mezinárodních soutěžích a akcích v zahraničí prostřednictvím jednotlivých NNO s celorepublikovou působností, dle svých registrovaných Stanov
- podporu významných sportovních akcí, a to maximálně do výše 70 % rozpočtovaných nákladů s tím, že při vyúčtování budou vykázány i vlastní náklady (minim. do výše 30 %)
- sportovní účast reprezentantů ČR na schválených mezinárodních akcích, včetně kvalifikací a přípravných soustředění (náklady trenérské, zdravotní, metodické a technické, servisní zabezpečení, vybavení sportovním materiálem neinvestičního charakteru, nájemné prostor pro zabezpečení sportovní přípravy). Náklady na sportovní přípravu sportovců – reprezentantů (soustředění, kempy, přípravné soutěže atd.) mohou být realizovány **nejvýše však do 25 % celkové dotace.**
- zabezpečení organizačních nákladů na dopravu, ubytování, stravování, úrazové a cestovní pojištění, služby a odměny delegovaných rozhodčích, technického doprovodu, organizátorů a sportovců, dle reglementu soutěže
- služby spojené s konáním akce (regenerace, lékařská služba, technický servis, náklady na dopravu osob a materiálu v místě konání akce, pojištění odpovědnosti, standardní úrazové pojištění, včetně pojištění sportovního materiálu po dobu konání akce)
- zabezpečení povinného poplatku organizátora akce pro Mezinárodní světovou nebo Evropskou federaci
- pronájemy prostor a zařízení při realizaci sportovní a tělovýchovné akce
- vybavení sportovním materiálem neinvestičního charakteru **nejvýše však do 25 % celkové dotace**
- mzdové náklady zaměstnanců – členů realizačního týmu s vymezením do 45 tis. Kč na osobu. Povinné zákonné odvody zaměstnavatele nejsou do této částky zahrnuty. **Mzdové náklady je možné čerpat do výše 40% celkového objemu schválené státní dotace.**
- odměny za sportovní a pracovní činnost a poplatky za telekomunikační služby související s plněním programu, jejichž součet **nesmí přesáhnout výši 10% z celkové dotace**

Dotace nesmí být použita na:

- úhradu pořízení investičního majetku (tj. nad 40 tis. Kč)
- úhradu úroků, penále, srážek a dalších finančních postihů vč. bankovních poplatků a úhradu daňového zatížení bez účelových nákladů
- duplicitní úhradu stejných nákladů z různých zdrojů vč. zdrojů ze státního rozpočtu
- plnění jiným fyzickým nebo právnickým osobám, mimo obsahové zaměření projektu
- úhradu leasingu osobních automobilů a dalšího hmotného majetku
- úhradu cestovních náhrad nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nad rámec organizačních povinností
- úhradu výdajů na pohoštění a darů
- mzdové náklady funkcionářům, zaměstnancům, organizátorům nestátní neziskové organizace **nad výši 45 tis. Kč.** Nelze duplicitně použít mzdové prostředky z různých programů pro jednu osobu.
- mzdové náklady manažérů, konzultantů
- reklamní a propagační činnost
- výdaje související s propagací služeb sportovního zařízení a jeho provozovatele
- výdaje související s pojištěním sportovních zařízení
- výdaje služebních cest pracovníků nad rámec organizačních povinností

- výdaje údržby a provozu sportovních zařízení, která jsou v nájmu NNO na dobu kratší než 10 let
- daňové zatížení bez účelových nákladů
- pořízování kancelářského nábytku
- pořízování a opravu techniky, která nesouvisí s účelem programu (PC, mobilní telefony apod.), s výjimkou zabezpečovacího zařízení
- výdaje údržby a provozu administrativních budov (mimo ústředí NNO s celostátní působností)

Vyúčtování a kontrola čerpání finančních prostředků:

Vyúčtování přidělené dotace je odevzdáváno Ekonomickému úseku AČR v termínu určeným smlouvou o poskytnutí neinvestiční dotace.

Vyúčtování je odevzdáváno na předepsaných formulářích (příloha č. 2 – formulář vyúčtování) vč. kopií všech prvotních dokladů dokládajících čerpání státní dotace (v elektronické podobě).

Kontrolu formální i věcné správnosti vyúčtování provádějí zaměstnanci Federace automobilového a motocyklového sportu AČR (interní formulář o provedené kontrole).

Závěrečné vyúčtování zpracovává a odevzdává Ekonomický úsek AČR do 31. 1. následujícího roku.

Přílohy:

příloha č. 1 – formulář žádosti o poskytnutí dotace vč. příloh

příloha č. 2 – formulář vyúčtování

příloha č. 3 – harmonogram dotačního cyklu

Pravidla dotačního programu MŠMT Program VII. – Zdravotně postižení sportovci

Finanční prostředky z Programu VII. jsou určeny na podporu sportovní, organizační a obsahové činnosti NNO, zejména zabezpečení organizace sportu (v organizační struktuře – profesionální administrativní zabezpečení), pravidelné sportovní činnosti, včetně podpory ústředí, ale i krajských, regionálních článků organizační struktury NNO, a také na doplnění podpory vyhlášeného speciálního zaměření. **Program je zaměřen na činnost zdravotně postižených sportovců.**

Na realizaci Programu VII. se podílejí následující orgány a subjekty:

- Pobočné spolky AČR
- Ekonomická komise AČR
- Prezídium AČR

Žádost o finanční prostředky:

Žadatelem o státní dotaci je nestátní nezisková organizace s celostátní působností (AČR). Ze strany AČR **jsou požadovány žádosti od potencionálních konečných příjemců dotace.** Žádosti se podávají na předepsaných formulářích včetně všech příloh **do 1. srpna daného roku.** (příloha č. 1 – formulář žádosti včetně příloh).

Ekonomická komise AČR provádí kontrolu přijatých žádostí a posuzuje pouze žádosti, které splňují veškeré formální i věcné náležitosti uvedené v žádosti (interní formulář vyhodnocení žádosti).

Rozdělování finančních prostředků:

- Návrh rozdělení provádí Ekonomická komise AČR (interní formulář rozdělení dotací)
- Rozdělení dotací schvaluje Prezídium AČR (zápis Prezídia AČR)

Kritéria pro výpočet dotace:

- Členská základna žadatele
- Počet pořádaných podniků pro ZPS

Účelové určení a podmínky použití dotací z Programu VII:

- V případě schválených projektů v rámci programu VII. se může dotace poskytnout až do výše rozpočtovaných nákladů
- Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů. Pokud je projekt financován dotacemi z různých státních zdrojů, nesmí souběh těchto zdrojů činit více než 70 % nákladů projektu.

Dotace může být použita na:

- realizaci sportovní, organizační a obsahové činnosti související s obsahovým zaměřením programu pro činnost sportovců jednotlivých NNO s celorepublikovou působností, dle svých registrovaných Stanov v oblasti zdravotně postižených sportovců (dále jen „ZPS“)
- činnost ústředního orgánu, ale i nižších článků v organizační struktuře spolku, dle registrovaných Stanov

- realizaci sportovní činnosti, podle účelového vymezení státní podpory bez spoluúčasti až do výše rozpočtovaných nákladů, které prokazatelně vznikly v období od 1. ledna do 31. prosince příslušného kalendářního roku
- vybavení sportovním materiálem neinvestičního charakteru
- mzdové náklady zaměstnanců a osob realizujících účelové zaměření programu s vymezením do 45 tis. Kč na osobu. Povinné zákonné odvody zaměstnavatele nejsou do této částky zahrnuty. Mzdové náklady je možné čerpat až do výše rozpočtovaných nákladů schválené státní dotace na program.
- stipendia, zkvalitnění stravy, odměny za sportovní a pracovní činnost a poplatky za telekomunikační služby související s plněním programu, jejichž součet **nesmí přesáhnout výši 10% z celkové dotace**
- náklady trenérské, zdravotní, metodické, technické a servisní zabezpečení, regeneraci, lékařskou službu, vybavení sportovními potřebami neinvestičního charakteru, nájemné prostor pro zabezpečení sportovní přípravy
- náklady na dopravu, ubytování, stravování, pojištění odpovědnosti, standardní úrazové pojištění, včetně pojištění sportovního materiálu, odměn delegovaných rozhodčích a technického doprovodu, organizátorů a sportovců, dle reglementu soutěže
- úrazové a cestovní pojištění, služby, cestovné, ubytování, stravování
- členský poplatek zastřešujícímu spolku AČR

Dotace **nesmí být použita** na:

- úhradu pořízení investičního majetku (tj. nad 40 tis. Kč)
- úhradu úroků, penále, srážek a dalších finančních postihů vč. bankovních poplatků a úhradu daňového zatížení bez účelových nákladů
- duplicitní úhradu stejných nákladů z různých zdrojů vč. zdrojů ze státního rozpočtu
- plnění jiným fyzickým nebo právnickým osobám, mimo obsahové zaměření projektu
- úhradu leasingu osobních automobilů a dalšího hmotného majetku
- úhradu cestovních náhrad nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nad rámec organizačních povinností
- úhradu výdajů na pohoštění a darů
- mzdové náklady funkcionářům, zaměstnancům, organizátorům nestátní neziskové organizace **nad výši 45 tis. Kč**. Nelze duplicitně použít mzdové prostředky z různých programů pro jednu osobu.
- mzdové náklady manažérů, konzultantů
- reklamní a propagační činnost

Vyúčtování a kontrola čerpání finančních prostředků:

Vyúčtování přidělené dotace je odevzdáváno Ekonomickému úseku AČR v termínu určeným smlouvou o poskytnutí neinvestiční dotace.

Vyúčtování je odevzdáváno na předepsaných formulářích (příloha č. 2 – formulář vyúčtování) vč. kopií všech prvotních dokladů dokládajících čerpání státní dotace (v elektronické podobě).

Kontrolu formální i věcné správnosti vyúčtování provádějí zaměstnanci AČR (interní formulář o provedené kontrole).

Závěrečné vyúčtování zpracovává a odevzdává Ekonomický úsek AČR do 31. 1. následujícího roku.

Přílohy:

Příloha č. 1 - formulář žádosti včetně příloh

příloha č. 2 – formulář vyúčtování

příloha č. 3 – harmonogram dotačního cyklu

Pravidla pro čerpání finančních příspěvků z prostředků darovaných Českému olympijskému výboru ze strany loterijních společností

Finanční prostředky darované Českému olympijskému výboru /dále jen „ČOV“/ ze strany loterijních společností jsou určeny pro potřeby tělovýchovné a sportovní činnosti dětí a mládeže do dovršení juniorského věku v dané sportovní disciplíně. Program je zaměřen na činnost ve všech sportovních oblastech, které jsou zastřešeny Autoklubem České republiky /dále jen“ AČR“/.

Na realizaci čerpání příspěvků se podílí:

- Žadatelé
- Předseda výkonného výboru jednotlivých disciplín
- Ekonomická komise AČR
- Prezídium AČR

Žádost o finanční příspěvky:

O finanční příspěvky je žádáno prostřednictvím předložení konkrétních projektů. **Projekt musí být zpracován v elektronickém formátu, který je možno otevřít programy Microsoft Office či v podobě souboru s příponou „.pdf“ či v jiném čitelném formátu. V popisu projekt by měl autor detailně rozebrať cíl projektu, stručně jej zdůvodnit, popsat současný stav problematiky, kterou projekt řeší; souvislost projektu s činností spolku.** Dále by měl popsat rozsah záměru (počet zapojených členů spolku; přibližný počet osob, na který bude mít projekt dopad; působnost v regionech ČR atp.) a další informace, jež žadatel považuje za důležité. Přílohy projektů na čerpání finančních příspěvků jsou popsány níže. Projekt by ve své textové části neměl přesahovat délku 15 normostran.

Rozdělování finančních příspěvků:

- O rozdělení finančních příspěvků rozhoduje Prezídium AČR na základě doporučení Ekonomické komise AČR a předsedů výkonných výborů jednotlivých disciplín.

Účelové určení a podmínky použití finančních příspěvků:

- Příjemcem příspěvku může být pouze spolek či pobočný spolek, který je sdružen pod AČR a je nadán vlastní právní osobností (právní subjektivitou).
- V případě schválených projektů se může dotace poskytnout až do výše rozpočtovaných nákladů.
- Projekt může být spolufinancován ze soukromých zdrojů, obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z jiných zdrojů.
- Příjemce je povinen spotřebovat příspěvek nejpozději do konce třetího roku následujícího po roce, ve kterém příspěvek přijal.
- **Příjemce je povinen spotřebovat příspěvek pro potřeby tělovýchovné a sportovní činnosti dětí a mládeže do dovršení juniorského věku v dané sportovní disciplíně.**
- **Příjemce je povinen vyplnit přílohu č. 1 - Krycí list projektu a přílohu č. 2 - Rozpočet projektu.**
- **Příjemce je povinen odevzdat přehled čerpání finančních prostředků nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém příspěvek obdržel (příloha č. 3 – Roční přehled čerpání přijatého příspěvku)**

Dotace může být použita na:

- Realizaci vítězného projektu a s ním přímo související náklady.
- Úrazové a cestovní pojištění, služby, cestovné, ubytování, stravování.
- Mzdové náklady zaměstnanců – členů realizačního týmu.

Dotace nesmí být použita na:

- Podporu podnikání příjemce či osob s ním jakkoliv spojených.
- Úhradu odměn členů statutárních a kontrolních orgánů příjemce.
- Úhrady vkladů do obchodních společností, pořizování cenných papírů či jiné finanční investice s výjimkou sjednání termínovaných vkladů na dobu nezbytně nutnou k uložení finančních prostředků do doby jejich výdeje v souvislosti s krytím nákladů projektů zaměřených na sportovní a tělovýchovnou činnost.

Vyúčtování a kontrola čerpaných příspěvků:

- Vyúčtování přidělených příspěvků je odevzdáváno Ekonomickému úseku AČR v termínu určeném smlouvou o poskytnutí příspěvku.
- AČR si vyhrazuje právo na kontrolu finančních či jakýchkoliv jiných výkazů, které se týkají finančního příspěvku.

Rozpočet:

- Ke každé položce rozpočtu (vyjma případů, kde by to bylo nesmyslné) je třeba vyplnit měřitelné výstupy, jedná se např. o: počet nakoupeného vybavení, přístrojů atp., počet hodin/dnů pronájmu areálu, počet odpracovaných hodin, počet účastníků, počet letáků, billboardů, vysílacího času atp.
- Rozpočet by měl být co nejvíce určitý. Předloží-li příjemce několik variant rozpočtů, je podstatné aby určil tu, která je preferována.

Preferovány budou projekty, které:

- zahrnují finanční, materiální či jinou participaci externích sponzorů,
- jsou víceleté,
- nespočívají především v nákupu investičního majetku (nad 40 tis. Kč),
- je možno co nejlépe hodnotit, dle měřitelných kritérií.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list projektu

Příloha č. 2 - Rozpočet projektu

Příloha č. 3 – Roční přehled čerpání přijatého příspěvku