

Organizační a jednací řád ASOCIACE CARAVAN CLUBŮ AČR (ACC AČR)

I.

Úvodní ustanovení

- (1) Autoklub České republiky (AČR) je občanské sdružení založené dle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, v platném znění. AČR v souladu se Stanovami AČR v rámci své organizační struktury sám vytváří pro zájmovou oblast svých členů federace, asociace, svazy, které nevytváří vlastní členskou základnu.
- (2) ASOCIACE CARAVAN CLUBŮ AČR (dále také jen „ACC AČR“) je členem evropské organizace „COMITE RALLYE EUROPE“.
- (3) Organizační a jednací řád ASOCIACE CARAVAN CLUBŮ AČR (ACC AČR) vychází ze Stanov AČR a podrobně upravuje postavení ACC AČR, její organizační strukturu a další ustanovení o orgánech a činnosti ACC AČR.

II.

Organizační řád

Článek 1

Název, působnost a sídlo ACC AČR

- (1) ASOCIACE CARAVAN CLUBŮ AČR (ACC AČR) je organizační jednotkou AČR a jedná svým jménem ve smyslu § 6, odst. 2, písm. e) zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, v platném znění a v souladu s čl. 5 a násl. Stanov AČR.
- (2) ACC AČR vzniká právní subjektivita v souladu se Stanovami AČR registrací v AČR. Registrací v AČR vznikají ACC AČR práva a povinnosti vyplývající z její právní subjektivity a povinnost řídit se příslušnými právními předpisy a Stanovami AČR
- (3) ACC AČR je volným sdružením klubů, registrovaných v AČR, zabývajících se činností v oblasti karavanistického hnutí.
- (4) Sídlem ACC AČR je Praha 1, Opletalova 29, PSČ 110 00.

Článek 2

Předmět a cíl činnosti ACC AČR

- (1) Předmětem a cílem činnosti ACC AČR je zejména:
 - rozvoj karavanistického hnutí na území České republiky, se zvláštním zřetelem na zastupování členů karavanistického hnutí při prosazování a ochraně jejich společných zájmů a potřeb,
 - spolupráce a jednání v rámci České republiky a zahraničí při řešení všech otázek týkajících se karavanistického hnutí, a to v rámci činnosti a působnosti ACC AČR,
 - metodické řízení karavanistického hnutí na území ČR,

- organizování a pořádání karavanistických akcí a srazů,
- zajištění překladů důležitých mezinárodních dokumentů týkajících se karavanistického hnutí, poskytování oficiálních informací z oblasti karavanistického hnutí,
- vydávání kalendáře akcí a srazů v oblasti karavanistického hnutí,
- veřejně prospěšná činnosti v oblasti karavanistického hnutí a dalších aktivit s tím souvisejících,
- všestranné zlepšování podmínek karavanistického hnutí a jeho reprezentace na území ČR i v zahraničí,
- publikační a propagační činnost v oblasti karavanistického hnutí.

Článek 3 **Orgány ACC AČR**

- (1) Orgány ACC AČR jsou výkonný výbor, nazývající se předsednictvo (dále jen „předsednictvo“) a předseda.
- (2) Předsednictvo, které je nejvyšším orgánem ACC AČR, řídí činnost ACC AČR. Předsednictvo je minimálně 5 členné. Předsednictvo je tvořeno předsedou, místopředsedou, 2 – 4 členy a sekretářem, který je zaměstnancem AČR. Předsednictvo se schází podle potřeby, nejméně však 3 x ročně.
- (3) Členy předsednictva jmenuje a odvolává Prezídium AČR, a to na základě návrhu Sdružení předsedů klubů ACC AČR. Funkční období členů je jeden rok. Předsednictvo volí ze svého středu předsedu a místopředsedu.
- (4) Ve výlučné pravomoci předsednictva je:
 - a) projednávat a schvalovat výsledky činnosti a výsledky hospodaření ACC AČR za uplynulé období,
 - b) projednávat a schvalovat program, cíle a návrh činnosti ACC AČR na další období,
 - c) schvalovat způsob přidělování finančních prostředků a celkové hospodaření ACC AČR, včetně rozpočtu na další období,
 - d) připravovat návrh Organizačního a jednacího řádu ACC AČR a jeho změn a jeho předložení Prezídiu AČR ke schválení,
 - e) vytvářet odborné komise a stanovovat jejich pravomoci, jmenovat a odvolávat jejich členy,
 - f) projednávat a schvalovat zprávu předsedy o své činnosti,
 - g) předkládat Sdružení předsedů klubů ACC AČR zprávu o své činnosti,
 - h) zajištění překladů důležitých mezinárodních dokumentů týkajících se karavanistického hnutí, poskytování oficiálních informací z oblasti karavanistického hnutí,
 - i) rozhodovat o dalších otázkách, které si vyhradí.
- (5) Předseda je statutárním orgánem ACC AČR. Předseda odpovídá za plnění úkolů vyplývajících z usnesení předsednictva. Podepisování statutárního orgánu za ACC AČR se provádí tak, že k vytištěnému nebo napsanému jménu připojí předseda svůj podpis. Předsedu zastupuje místopředseda, nebo předsedou zmocněný člen předsednictva, na základě udělené plné moci

- (6) Předseda je odpovědný zejména:
- za zajištění plnění usnesení předsednictva ,
 - za zprávu o své činnosti předkládané předsednictvu ,
 - za hospodaření ACC AČR podle schváleného rozpočtu, odsouhlaseného předsednictvem
 - za správnost registrace ACC AČR v AČR, včetně všech s tím souvisejících náležitostí,
 - za plnění všech povinností ACC AČR vyplývajících ze Stanov AČR.
- (7) Poradním orgánem předsednictva je Sdružení předsedů klubů ACC AČR. Tento orgán se skládá z předsedů jednotlivých klubů, registrovaných v AČR, nebo jimi zmocněných zástupců.
Sdružení předsedů klubů ACC AČR připravuje pro předsednictvo návrhy a podklady pro jeho jednání, shromažďuje připomínky těchto jednotlivých klubů k činnosti ACC AČR a předává je předsednictvu k projednání a řešení.
Předsednictvo svolává Sdružení předsedů klubů ACC AČR podle potřeby, nejméně však 1 x ročně, a předkládá mu zprávu o své činnosti.
- (8) Činnost ACC AČR organizačně zajišťuje sekretář, který je zaměstnancem AČR
- (9) ACC AČR působí svými orgány ve vztahu k orgánům AČR jako orgány poradní.

Článek 4 Zásady hospodaření a majetek ACC AČR

- (1) Hospodaření ACC AČR se řídí obecně závaznými předpisy a pokyny upřesňujícími danou oblast činnosti AČR, které na základě schválení Prezídia vydá sekretariát AČR.

Článek 5 Zrušení a zánik ACC AČR

- (1) ACC AČR zaniká výmazem z registrace AČR. Zániku ACC AČR předchází jeho zrušení s likvidací majetku.
- (2) ACC AČR se zrušuje rozhodnutím Prezídia AČR, které také rozhodne o likvidaci jeho majetku.
- (3) Právní subjektivita ACC AČR zaniká dnem jeho výmazu z registrace AČR.

III. Jednací řád předsednictva ACC AČR

- (1) Zasedání předsednictva může být buď uzavřené, to znamená s vyloučením jiných osob, nebo otevřené s přizvanými hosty. O formě zasedání rozhoduje předsednictvo na návrh kteréhokoliv člena tohoto orgánu.
Jednání předsednictva se mohou účastnit pozvaní hosté, právo účasti má vždy prezident AČR, nebo jím pověřená osoba a vedoucí pracovníci AČR, a to s hlasem poradním.

- (2) Jednání předsednictva řídí předseda, v době jeho nepřítomnosti místopředseda, nebo jiný člen předsednictva pověřený předsedou, a to v rozsahu stanoveném předsedou. Člena předsednictva může na jednání tohoto orgánu zastoupit jím pověřená osoba.
- (3) Hlasovací právo mají pouze členové předsednictva, event. zastupující osoby. Předsednictvo je usnášeníschopné, je-li přítomná nadpoloviční většina jeho členů. Rozhodnutí předsednictva je právoplatné, pokud pro něj hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů. Při rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda.
- (4) Zasedání předsednictva svolává předseda prostřednictvím sekretáře dle potřeby tak, aby členové obdrželi pozvánku s navrženým programem jednání minimálně 10 dnů před datem zasedání. Zasedání předsednictva může být svoláno i na základě dohody z předcházejícího zasedání. V případě předpokládané neúčasti na jednání předsednictva jsou jeho členové povinni se písemnou formou omluvit v dostatečném časovém předstihu z důvodu usnášeníschopnosti tohoto orgánu. Předseda má právo v průběhu jednání upřesnit, nebo doplnit navržený program jednání.
- (5) Předkládání materiálů k projednání:
 - materiály, u kterých je rozhodnuto o jejich písemném předložení, musí jejich předkladatelé doručit minimálně 15 dnů před plánovaným zasedáním předsednictva sekretáři, aby mohly být rozeslány spolu s pozvánkou. Předseda má právo přijmout a předložit k projednání i materiály doručené po této lhůtě,
 - písemný materiál musí obsahovat stručný popis a důvod předloženého problému, návrh řešení, návrh na usnesení předsednictva s uvedením zodpovědností za jednotlivé navrhované úkoly a termíny jejich plnění,
 - podle povahy věci je předkladatel povinen konzultovat materiál s dalšími orgány a odborníky a získané poznatky uvést v materiálu.
- (6) Všichni členové předsednictva, pozvaní hosté, prezident AČR, event. jím pověřená osoba, a vedoucí pracovníci AČR mají právo vstupovat do jednání se svými názory, podněty a připomínkami a navrhovat okruhy otázek k projednání. Přítomní se hlásí o slovo zvednutím ruky a předsedající jim udělí slovo zpravidla v pořadí, v jakém se hlásili. Nikdo nesmí rušit předsedajícího, ani toho, komu bylo uděleno slovo. Předsedající může vykázat z jednání toho, kdo ruší a odejmout slovo tomu, kdo nemluví k věci.
- (7) Předsedovi, sekretáři a prezidentovi AČR, event. jím pověřené osobě, nemůže být slovo odejmuto. Předsednictvo může pro jednotlivý bod programu nebo celé jednání určit čas na diskusi nebo jeden příspěvek nebo jiné omezení. Návrh na ukončení diskuse může dát kterýkoliv člen předsednictva. O tomto návrhu rozhoduje předsednictvo ihned. Ke každému bodu jednání může každý člen předsednictva hovořit i po vyhlášení omezení nejvýše dvakrát, čas na diskusi však musí dodržet.
- (8) Na závěr projednávaného bodu jednání formuluje předsedající usnesení tak, jak bude v zápisu. Při námitce může předsedající obnovit diskusi nebo dát hlasovat, a to nejprve o protinávruhu.
- (9) Zápis z jednání předsednictva pořizuje a archivuje sekretář. Zápis z jednání předsednictva rozešle sekretář do 14 ti dnů po skončení jednání všem členům předsednictva, případně dalším osobám, jichž se usnesení týká.

(10) Zápisy z jednání předsednictva jsou schvalovány na nejbližším následujícím zasedání předsednictva , které rovněž provede kontrolu plnění přijatých usnesení.

Tento Organizační a jednací řád ACC AČR nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho schválení Prezídiem AČR a ruší Organizační a jednací řád ACC AČR ze dne 22. 10. 2001

Předsednictvo ACC AČR, v Praze dne2007

Za správnost:

.....
Ing. Alena Pajonková
předseda ACC AČR

Schváleno Prezídiem AČR dne: